

|               |            |      |     |        |       |            |    |  |           |
|---------------|------------|------|-----|--------|-------|------------|----|--|-----------|
| 2023-00066042 | 0463455904 | 2022 | EUR | 23.0.1 | m04-f | 26/04/2023 | 19 |  | VKT-VZW 1 |
|---------------|------------|------|-----|--------|-------|------------|----|--|-----------|

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG  
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN  
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)**

Naam : **Keten van Hoop België / Chaîne de l'Espoir Belgique**  
 Rechtsvorm : Internationale vereniging zonder winstoogmerk  
 Adres : J.B.Carnoyplein Nr : 15 Bus :  
 Postnummer : 1200 Gemeente : Sint-Lambrechts-Woluwe  
 Land : België  
 Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Brussel, Franstalige  
 Internetadres : <http://www.keten-hoop.be>  
 E-mailadres : [info@keten-hoop.be](mailto:info@keten-hoop.be)

Ondernemingsnummer

0463.455.904

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

22-10-2020

JAARREKENING in **EURO** goedgekeurd door de algemene vergadering van **20-04-2023**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **01-01-2022** tot **31-12-2022**

Vorig boekjaar van **01-01-2021** tot **31-12-2021**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.1.3, VKT-VZW 6.3, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 7

## LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISEN

### LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

#### **DESMETTE Damien**

Orthopedisch chirurg  
Rue du Mont de Braffe 8  
7604 Callenelle  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

#### **DE BECO Geoffroy**

Hartchirurg  
Avenue des Hortensias 16  
1970 Wezembeek-Oppem  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

#### **DE WACHTER Guido**

Ingenieur  
Don Boscolaan 28A  
3050 Oud-Heverlee  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

#### **LAFFINEUR Jacques**

Advocaat en onderzoeker Université catholique de Louvain (UCL)  
Avenue de l'Equerre 32  
1348 Louvain-la-Neuve  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

#### **RUBAY Jean**

Hartchirurg  
Rue Laloux 34  
1367 Ramillies  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Voorzitter van de Raad van Bestuur

#### **TACK Johan**

Bedrijfsbestuurder  
Pontstraat 116  
9831 Deurle  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

#### **RYSHEUVELS-WIRTZ Nathalie**

Public relations consultant  
Avenue des Myrtilles 10  
1180 Ukkel  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

#### **MASSET Philippe**

Bedrijfsbestuurder  
Rue Clément Delpierre 74B  
1310 La Hulpe  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

**van den HOVE Thierry**

Manager in privéonderneming  
Bosbessenlaan 7  
3090 Overijse  
BELGIË  
Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14  
  
Bestuurder

**WEYTS Valérie**

Notaris  
Rue Capitaine Crespel 16  
1050 Elsene  
BELGIË  
Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14  
  
Bestuurder

**TORRES-HERNANDEZ Walter**

Internationale betrekkingen consultant  
Rue Général Mac Arthur 39  
1180 Ukkel  
BELGIË  
Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14  
  
Bestuurder

**Maillard, Dethier & C° (B-00305)**

0459528194  
Rue de la Vignette 179  
1160 Oudergem  
BELGIË  
Begin van het mandaat : 2022-04-21

Einde van het mandaat : 2025-04-25  
  
Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Dethier Laurent (A02489)  
Bedrijfsrevisor  
Rue de la Vignette 179  
1160 Oudergem  
BELGIË

|                     |
|---------------------|
| <b>JAARREKENING</b> |
|---------------------|

**BALANS NA WINSTVERDELING**

|                                                | Toel. | Codes | Boekjaar                | Vorig boekjaar          |
|------------------------------------------------|-------|-------|-------------------------|-------------------------|
| <b>ACTIVA</b>                                  |       |       |                         |                         |
| <b>OPRICHTINGSKOSTEN</b>                       |       | 20    |                         |                         |
| <b>VASTE ACTIVA</b>                            |       | 21/28 | <b><u>286.910</u></b>   | <b><u>304.223</u></b>   |
| <b>Immateriële vaste activa</b>                | 6.1.1 | 21    | <b>0</b>                | <b>7.846</b>            |
| <b>Materiële vaste activa</b>                  | 6.1.2 | 22/27 | <b>286.910</b>          | <b>296.376</b>          |
| Terreinen en gebouwen                          |       | 22    | 286.910                 | 296.376                 |
| Installaties, machines en uitrusting           |       | 23    |                         |                         |
| Meubilair en rollend materieel                 |       | 24    |                         |                         |
| Leasing en soortgelijke rechten                |       | 25    |                         |                         |
| Overige materiële vaste activa                 |       | 26    |                         |                         |
| Activa in aanbouw en vooruitbetalingen         |       | 27    |                         |                         |
| <b>Financiële vaste activa</b>                 | 6.1.3 | 28    |                         |                         |
| <b>VLOTTENDE ACTIVA</b>                        |       | 29/58 | <b><u>2.749.989</u></b> | <b><u>2.200.008</u></b> |
| <b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>        |       | 29    |                         |                         |
| Handelsvorderingen                             |       | 290   |                         |                         |
| Overige vorderingen                            |       | 291   |                         |                         |
| <b>Voorraden en bestellingen in uitvoering</b> |       | 3     |                         |                         |
| Voorraden                                      |       | 30/36 |                         |                         |
| Bestellingen in uitvoering                     |       | 37    |                         |                         |
| <b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>     |       | 40/41 | <b>660.966</b>          | <b>351.291</b>          |
| Handelsvorderingen                             |       | 40    | 78.258                  | 9.986                   |
| Overige vorderingen                            |       | 41    | 582.708                 | 341.305                 |
| <b>Geldbeleggingen</b>                         |       | 50/53 | <b>1.440.678</b>        | <b>935.924</b>          |
| <b>Liquide middelen</b>                        |       | 54/58 | <b>619.159</b>          | <b>899.291</b>          |
| <b>Overlopende rekeningen</b>                  |       | 490/1 | <b>29.187</b>           | <b>13.503</b>           |
| <b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>                    |       | 20/58 | <b>3.036.899</b>        | <b>2.504.231</b>        |

|                                                                                                    | Toel.   | Codes | Boekjaar                | Vorig boekjaar          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|-------------------------|-------------------------|
| <b>PASSIVA</b>                                                                                     |         |       |                         |                         |
| <b>EIGEN VERMOGEN</b>                                                                              |         | 10/15 | <b><u>2.193.237</u></b> | <b><u>1.944.655</u></b> |
| Fondsen van de vereniging of stichting                                                             | 6.2     | 10    |                         |                         |
| Herwaarderingsmeerwaarden                                                                          |         | 12    |                         |                         |
| Bestemde fondsen en andere reserves                                                                | 6.2     | 13    | <b>588.486</b>          | <b>588.486</b>          |
| Overgedragen winst (verlies)                                                                       | (+)/(-) | 14    | <b>1.604.751</b>        | <b>1.356.169</b>        |
| Kapitaalsubsidies                                                                                  |         | 15    |                         |                         |
| <b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>                                                    | 6.2     | 16    |                         |                         |
| Voorzieningen voor risico's en kosten                                                              |         | 160/5 |                         |                         |
| Pensioenen en soortgelijke verplichtingen                                                          |         | 160   |                         |                         |
| Belastingen                                                                                        |         | 161   |                         |                         |
| Grote herstellings- en onderhoudswerken                                                            |         | 162   |                         |                         |
| Milieuverplichtingen                                                                               |         | 163   |                         |                         |
| Overige risico's en kosten                                                                         |         | 164/5 |                         |                         |
| Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht |         | 167   |                         |                         |
| Uitgestelde belastingen                                                                            |         | 168   |                         |                         |
| <b>SCHULDEN</b>                                                                                    |         | 17/49 | <b><u>843.662</u></b>   | <b><u>559.576</u></b>   |
| <b>Schulden op meer dan één jaar</b>                                                               | 6.3     | 17    |                         |                         |
| Financiële schulden                                                                                |         | 170/4 |                         |                         |
| Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden                                      |         | 172/3 |                         |                         |
| Overige leningen                                                                                   |         | 174/0 |                         |                         |
| Handelsschulden                                                                                    |         | 175   |                         |                         |
| Vooruitbetalingen op bestellingen                                                                  |         | 176   |                         |                         |
| Overige schulden                                                                                   |         | 178/9 |                         |                         |
| <b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>                                                            | 6.3     | 42/48 | <b>649.221</b>          | <b>469.207</b>          |
| Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen                                        |         | 42    |                         |                         |
| Financiële schulden                                                                                |         | 43    |                         |                         |
| Kredietinstellingen                                                                                |         | 430/8 |                         |                         |
| Overige leningen                                                                                   |         | 439   |                         |                         |
| Handelsschulden                                                                                    |         | 44    | 459.561                 | 299.932                 |
| Leveranciers                                                                                       |         | 440/4 | 459.561                 | 299.932                 |
| Te betalen wissels                                                                                 |         | 441   |                         |                         |
| Vooruitbetalingen op bestellingen                                                                  |         | 46    |                         |                         |
| Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten                           |         | 45    | 66.392                  | 44.135                  |
| Belastingen                                                                                        |         | 450/3 | 16.480                  | 10.511                  |
| Bezoldigingen en sociale lasten                                                                    |         | 454/9 | 49.912                  | 33.624                  |
| Overige schulden                                                                                   |         | 48    | 123.269                 | 125.140                 |
| <b>Overlopende rekeningen</b>                                                                      |         | 492/3 | <b>194.441</b>          | <b>90.369</b>           |
| <b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>                                                                       |         | 10/49 | <b>3.036.899</b>        | <b>2.504.231</b>        |

## RESULTATENREKENING

|                                                                                                                         | Toel.   | Codes      | Boekjaar       | Vorig boekjaar |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|----------------|----------------|
| <b>Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten</b>                                                                            |         |            |                |                |
| Brutomarge                                                                                                              | (+)/(-) | 9900       | 1.043.660      | 648.588        |
| Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten                                                                            |         | 76A        |                |                |
| Omzet                                                                                                                   |         | 70         | 131.025        | 41.736         |
| Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies                                                                              |         | 73         | 1.363.034      | 1.168.229      |
| Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen                                                    |         | 60/61      | 493.213        | 575.027        |
| Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen                                                                             | (+)/(-) | 62         | 361.888        | 329.951        |
| Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa                   |         | 630        | 17.313         | 17.313         |
| Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) | (+)/(-) | 631/4      |                | 7.260          |
| Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)                                      | (+)/(-) | 635/9      |                |                |
| Andere bedrijfskosten                                                                                                   |         | 640/8      | 415.729        | 10.863         |
| Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten                                                                 | (-)     | 649        |                |                |
| Niet-recurrente bedrijfskosten                                                                                          |         | 66A        |                |                |
| <b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b>                                                                                  | (+)/(-) | 9901       | <b>248.731</b> | <b>283.200</b> |
| <b>Financiële opbrengsten</b>                                                                                           |         | 6.4 75/76B | <b>2.600</b>   | <b>2.791</b>   |
| Recurrente financiële opbrengsten                                                                                       |         | 75         | 2.600          | 2.791          |
| Niet-recurrente financiële opbrengsten                                                                                  |         | 76B        |                |                |
| <b>Financiële kosten</b>                                                                                                |         | 6.4 65/66B | <b>2.749</b>   | <b>4.051</b>   |
| Recurrente financiële kosten                                                                                            |         | 65         | 2.749          | 4.051          |
| Niet-recurrente financiële kosten                                                                                       |         | 66B        |                |                |
| <b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b>                                                                  | (+)/(-) | 9903       | <b>248.582</b> | <b>281.941</b> |
| <b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>                                                                       |         | 780        |                |                |
| <b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>                                                                      |         | 680        |                |                |
| <b>Belastingen op het resultaat</b>                                                                                     | (+)/(-) | 67/77      |                |                |
| <b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b>                                                                                 | (+)/(-) | 9904       | <b>248.582</b> | <b>281.941</b> |
| <b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>                                                                       |         | 789        |                |                |
| <b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>                                                                      |         | 689        |                |                |
| <b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b>                                                                    | (+)/(-) | 9905       | <b>248.582</b> | <b>281.941</b> |

**RESULTAATVERWERKING**

**Te bestemmen winst (verlies)**

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar

Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar

**Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves**

**Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves**

**Over te dragen winst (verlies)**

|         | Codes  | Boekjaar         | Vorig boekjaar   |
|---------|--------|------------------|------------------|
| (+)/(-) | 9906   | <b>1.604.751</b> | <b>1.356.169</b> |
| (+)/(-) | (9905) | 248.582          | 281.941          |
| (+)/(-) | 14P    | 1.356.169        | 1.074.228        |
|         | 791    |                  |                  |
|         | 691    |                  |                  |
| (+)/(-) | (14)   | <b>1.604.751</b> | <b>1.356.169</b> |

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa
- Overdrachten en buitengebruikstellingen
- Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Geboekt
- Teruggenomen
- Verworven van derden
- Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen
- Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

| Codes        | Boekjaar   | Vorig boekjaar |
|--------------|------------|----------------|
| 8059P        | XXXXXXXXXX | 23.539         |
| 8029         |            |                |
| 8039         |            |                |
| (+)/(-) 8049 |            |                |
| 8059         | 23.539     |                |
| 8129P        | XXXXXXXXXX | 15.693         |
| 8079         | 7.846      |                |
| 8089         |            |                |
| 8099         |            |                |
| 8109         |            |                |
| (+)/(-) 8119 |            |                |
| 8129         | 23.539     |                |
| (21)         | 0          |                |

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa
- Overdrachten en buitengebruikstellingen
- Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Geboekt
- Verworven van derden
- Afgeboekt
- Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

- Geboekt
- Teruggenomen
- Verworven van derden
- Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen
- Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

WAARVAN

- In volle eigendom van de vereniging of stichting

| Codes        | Boekjaar       | Vorig boekjaar |
|--------------|----------------|----------------|
| 8199P        | XXXXXXXXXX     | 371.250        |
| 8169         |                |                |
| 8179         |                |                |
| (+)/(-) 8189 |                |                |
| 8199         | 371.250        |                |
| 8259P        | XXXXXXXXXX     |                |
| 8219         |                |                |
| 8229         |                |                |
| 8239         |                |                |
| (+)/(-) 8249 |                |                |
| 8259         |                |                |
| 8329P        | XXXXXXXXXX     | 74.874         |
| 8279         | 9.467          |                |
| 8289         |                |                |
| 8299         |                |                |
| 8309         |                |                |
| (+)/(-) 8319 |                |                |
| 8329         | 84.340         |                |
| (22/27)      | <u>286.910</u> |                |
| 8349         |                |                |

STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN

FONDSSEN

Beginvermogen  
Permanente financiering

| Boekjaar | Vorig boekjaar |
|----------|----------------|
|          |                |

Wijzigingen tijdens het boekjaar

| Bedragen |
|----------|
|          |

BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

Toewijzing aan de bestemde fondsen en gebruik van de bestemde fondsen is een beslissing van de Algemene Vergadering, op voorstel van het Bestuursorgaan.

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 167 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

| Boekjaar |
|----------|
|          |

RESULTATEN

**PERSONEEL**

**Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

**OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN**

**Niet-recurrente opbrengsten**

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

**Niet-recurrente kosten**

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

**FINANCIËLE RESULTATEN**

**Geactiveerde interesten**

| Codes | Boekjaar | Vorig boekjaar |
|-------|----------|----------------|
| 9087  | 4,7      | 5,3            |
| 76    |          |                |
| (76A) |          |                |
| (76B) |          |                |
| 66    |          |                |
| (66A) |          |                |
| (66B) |          |                |
| 6502  |          |                |

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)**

**VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN**

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

**BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

**Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

| Codes | Boekjaar |
|-------|----------|
| 9294  |          |
| 9295  |          |
| 9500  |          |
| 9501  |          |
| 9502  |          |

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

De vergoeding van de commissaris over het boekjaar 2022 is vastgesteld op € 2.650 exclusief BTW en indexatie.

| Boekjaar |
|----------|
| 3.695    |

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen

| Boekjaar |
|----------|
|          |

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn: 32902

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN  
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

|                                                | Codes | 1. Voltijds<br>(boekjaar) | 2. Deeltijds<br>(boekjaar) | 3. Totaal (T) of totaal in<br>voltijdse equivalenten<br>(VTE)<br>(boekjaar) | 3P. Totaal (T) of totaal in<br>voltijdse equivalenten<br>(VTE)<br>(vorig boekjaar) |
|------------------------------------------------|-------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Tijdens het boekjaar en het vorige<br>boekjaar |       |                           |                            |                                                                             |                                                                                    |
| Gemiddeld aantal werknemers                    | 100   | 3                         | 3                          | 4,7                                                                         | 5,3                                                                                |
| Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren         | 101   | 4.111                     | 2.379                      | 6.490                                                                       | 8.019                                                                              |
| Personeelskosten                               | 102   | 249.936                   | 111.853                    | 361.790                                                                     | 322.754                                                                            |

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

Aantal werknemers

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

Volgens het geslacht en het studieniveau

- Mannen
- lager onderwijs
- secundair onderwijs
- hoger niet-universitair onderwijs
- universitair onderwijs
- Vrouwen
- lager onderwijs
- secundair onderwijs
- hoger niet-universitair onderwijs
- universitair onderwijs

Volgens de beroepscategorie

- Directiepersoneel
- Bedienden
- Arbeiders
- Andere

| Codes | 1. Voltijds | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse<br>equivalenten |
|-------|-------------|--------------|----------------------------------------|
| 105   | 3           | 2            | 4,2                                    |
| 110   | 3           | 2            | 4,2                                    |
| 111   |             |              |                                        |
| 112   |             |              |                                        |
| 113   |             |              |                                        |
| 120   | 1           | 1            | 1,6                                    |
| 1200  |             |              |                                        |
| 1201  |             |              |                                        |
| 1202  |             |              |                                        |
| 1203  | 1           | 1            | 1,6                                    |
| 121   | 2           | 1            | 2,6                                    |
| 1210  |             |              |                                        |
| 1211  |             |              |                                        |
| 1212  | 1           | 1            | 1,6                                    |
| 1213  | 1           | 0            | 1                                      |
| 130   | 1           | 0            | 1                                      |
| 134   | 2           | 2            | 3,2                                    |
| 132   |             |              |                                        |
| 133   |             |              |                                        |

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

|       | INGETREDEN                                                                                                                                                                                          |              |                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------|
|       | Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister |              |                                     |
|       | UITGETREDEN                                                                                                                                                                                         |              |                                     |
|       | Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam                 |              |                                     |
| Codes | 1. Voltijds                                                                                                                                                                                         | 2. Deeltijds | 3. Totaal in voltijdse equivalenten |
| 205   | 1                                                                                                                                                                                                   | 0            | 1                                   |
| 305   | 0                                                                                                                                                                                                   | 1            | 0,5                                 |

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

|                                                                                                                        | Codes | Mannen | Codes | Vrouwen |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|---------|
| <b>Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>                     |       |        |       |         |
| Aantal betrokken werknemers                                                                                            | 5801  |        | 5811  |         |
| Aantal gevolgde opleidingsuren                                                                                         | 5802  |        | 5812  |         |
| Nettokosten voor de vereniging of stichting                                                                            | 5803  |        | 5813  |         |
| waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding                                                            | 58031 |        | 58131 |         |
| waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen                                                       | 58032 |        | 58132 |         |
| waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)                                                                      | 58033 |        | 58133 |         |
| <b>Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b> |       |        |       |         |
| Aantal betrokken werknemers                                                                                            | 5821  | 2      | 5831  | 2       |
| Aantal gevolgde opleidingsuren                                                                                         | 5822  | 17     | 5832  | 9       |
| Nettokosten voor de vereniging of stichting                                                                            | 5823  | 749    | 5833  | 527     |
| <b>Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>                                 |       |        |       |         |
| Aantal betrokken werknemers                                                                                            | 5841  |        | 5851  |         |
| Aantal gevolgde opleidingsuren                                                                                         | 5842  |        | 5852  |         |
| Nettokosten voor de vereniging of stichting                                                                            | 5843  |        | 5853  |         |

## WAARDERINGSREGELS

### 1. Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen, na goedkeuring door het bestuurorgaan en indien hun aanschaffingskosten minstens 5.000 EUR bedragen. De immateriële vaste activa worden afgeschreven volgens de methode van lineaire afschrijving berekend tegen de volgende percentages op jaarbasis:

- Computerlicenties: 33,33 %

### 2. Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden in de balans opgenomen, na validatie door het bestuurorgaan en indien hun aanschaffingskosten minstens 5.000 EUR bedragen. De materiële vaste activa worden afgeschreven volgens de methode van lineaire afschrijving berekend tegen de volgende percentages op jaarbasis:

- Kantoormeubilair: 10%  
 - Kantoor apparatuur: 33,33 %  
 - Hardware: 33,33 %  
 - Telecommunicatieapparatuur: 33,33 %  
 - Gebouwen: 3%

### 3. Financiële vaste activa

Borgtochten betaald in contanten en overige vorderingen worden opgenomen onder de financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### 4. Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Ze zijn aan een bijzondere waardevermindering indien hun terugbetaling op de vervaldag geheel of gedeeltelijk onzeker of in gevaar.

### 5. Liquide middelen en geldbeleggingen

De beschikbare waarden worden geregistreerd als activa tegen hun nominale waarde. De beleggingen worden geboekt tegen hun aanschaffingswaarde. Ze zijn onderworpen aan bijzondere waardevermindering wanneer hun marktwaarde lager is dan de aanschaffingswaarde.

### 6. Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden getroffen om alle voorzienbare risico's, mogelijke verliezen of beperkingen die zijn ontstaan te dekken gedurende het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, of in de oorgaande jaren, ook als deze verplichtingen, verliezen of waardeverminderingen pas bekend worden tussen de datum van de financiële overzichten en de datum waarop ze worden goedgekeurd door het bestuurorgaan. Voorzieningen met betrekking tot voorgaande boekjaren worden regelmatig herzien en opgenomen in inkomen als ze niet relevant zijn geworden.

### 7. Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### 8. Overlopende rekeningen van passiva

Overlopende rekeningen van passiva bestaan uit nog te betalen kosten en inkomsten te melden. De toegekende subsidies zijn opgenomen in de overlopende rekeningen van de passiva wanneer ontvangen. Ze worden in aanmerking genomen in de resultatenrekeningen op basis van de werkelijke uitgaven en de toegekende subsidiëringcoëfficiënt.

### 9. Balansposten in vreemde valuta

De activa en passiva, rechten en verplichtingen worden omgerekend naar euro tegen de monetaire / niet-monetaire methode. Verschillen van positieve en negatieve aanpassingen worden verantwoord in de resultaten.

### 10. Omzet

Omzet vertegenwoordigt inkomsten van evenementen en activiteiten georganiseerd door of ten behoeve van de vereniging.

### 11. Verminderings van werkgeversbijdragen aan de RSZ

Voor het boekjaar 2020 werden de verminderings van RSZ werkgeversbijdragen geboekt in de resultatenrekening (74 Overige bedrijfsopbrengsten) in overeenstemming met de geldende boekhoudnormen. Daarentegen werden voor het boekjaar 2019 de verminderings van de werkgeversbijdragen aan de RSZ opgenomen als een creditering van de kostenrekeningen (62 Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen).

|                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN<br/>VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN<br/>DOCUMENTEN</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING  
“ CHAINE DE L'ESPOIR BELGIQUE - KETEN VAN HOOP BELGIE IVZW ”**

**(0463455904)**

**OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2022**

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van VZM KETEN VAN HOOP BELGIE, leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar. Dit commissarisverslag volgt op ons verslag van niet-bevinding opgesteld, dat voor u was bestemd, wegens het ontbreken van de nodige stukken die ons toelaten om ons verslag op te stellen binnen de vooropgestelde termijnen.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 21 april 2022, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2024. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van CHAINE DE L'ESPOIR BELGIQUE - KETEN VAN HOOP BELGIE uitgevoerd gedurende vier opeenvolgende boekjaren.

## **Verslag over de jaarrekening**

### ***Oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van vereniging, die de balans 31 december 2022 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 3.036.898,94 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een positief resultaat van het boekjaar van € 248.582,05.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging per 31 december 2022, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

### ***Basis voor het oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### ***Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening***

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.



Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

***Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening***

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging/Stichting, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vereniging/Stichting ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing ;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging ;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen ;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven ;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

## Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

### **Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de vereniging.

### **Verantwoordelijkheden van de commissaris**

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

### **Vermelding betreffende de sociale balans**

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, §1 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.

### **Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid**

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.

### **Andere vermeldingen**

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.

Brussels, op 20 April 2023

Maillard, Dethier & Co SRL, Commissaire  
Réviseurs d'entreprises – Bedrijfsrevisoren – Auditors  
Vertegenwoordigd door Laurent Dethier, Bedrijfsrevisor.